

## ♪1日の仕事の流れ♪



氏 名：小島 愛希  
勤 務 地：障害者支援施設 川内自興園  
職 種：主事  
採用年月日：平成28年4月1日

### 8：30 業 務

事務所のある管理棟内の清掃を行ったあと、  
経理関係の伝票作成や電話・業者対応をします。  
月の初めは自立支援費の請求業務に追われます。  
期限のある仕事が多いので、優先順位を考えて  
行動します。



### 12：00 昼食・休憩

普段は事務所でお弁当を食べますが、誕生会や  
クリスマスなどの行事で特別な献立の日は、食堂  
のごはんを注文して利用者さんと一緒に食べる  
こともあります。



### 13：00 業 務

午前と同じく経理事務処理を中心に行います。  
現場の職員から、機械や設備などの不調の訴えがあれば、  
点検をしたり業者と修理の打ち合わせをしたりもします。  
ときには園内の巡視をしながら、利用者さんと話をしたり、  
畑の中を歩いたりして気分転換をします。



### 17：30 終 業

遅出、夜勤の職員に電話対応等引き継ぎをして帰ります。